

## 伊豆市学校メール 登録手順書

※複数お子様がいらっしゃる方で学校が別の場合（小学校とこども園等）、登録の「学校ID」が異なりますので、それぞれのIDをご登録ください（（4）登録手順の8を参照）。他校園のIDが分からない場合、他校園から案内があるまでお待ちいただき、本校園と他校園一緒にご登録ください。

## （1）まずはじめに

メールを必ず受信するために、事前に次の2点について携帯電話の設定をお願いします。

- 1) 以下のドメインあるいはアドレスからのメール受信を許可する設定にしてください。
  - ・ドメイン指定受信する場合：「@sg-m.jp」
  - ・アドレス指定で受信する場合：「izu-school@sg-m.jp」
- 2) URL付きメールの受信を許可する設定にしてください。

ご不明な点がございましたら、次ページの【よくあるお問い合わせ】をご覧ください、下記を参考に、ご利用の携帯電話各社HPの「迷惑メール対策」についてのページなどをご参照ください。

NTTドコモ（詳細は、NTTドコモのサイトの「迷惑メール対策の設定一覧」参照）

[https://www.nttdocomo.co.jp/info/spam\\_mail/measure/](https://www.nttdocomo.co.jp/info/spam_mail/measure/)


au（詳細は、auのサイトの「迷惑メールフィルター機能」参照）

<http://www.au.kddi.com/support/mobile/trouble/forestalling/mail/anti-spam/filter/>

SoftBank（詳細は、SoftBankのサイトの迷惑メール対策の「個別設定」参照）

<http://www.softbank.jp/mobile/support/antispam/settings/indivisual/>

## （2）登録サイト情報

① 空メールアドレス	② QRコード	③ 学校ID
t-izu-school@sg-m.jp		389524

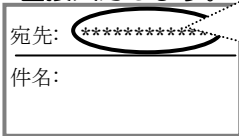
登録手順は裏面（4）へ

## （3）困ったときは・・・

- 空メールを送ったが、メールが返ってこない
  - 【まずはじめに】の内容を確認/設定した後に、再度、空メールを送信してみてください。
- 空メール送信時に「送信」ボタンが押せない
  - 空メールで「送信」ボタンが押せないとき（iPhoneなど）は、「件名」または「本文」に任意の文字を入力してください。[送信]ボタンが押せるようになります。
- 空メールを送ったが、エラーで戻ってきた
  - メールアドレスを直接入力した場合、アドレスが間違っている可能性があります。半角で入力されているか、「-(ハイフン)」と「\_(アンダーバー)」など英数字が間違っていないかを再度確認し、空メールを再送してください。
- 「本登録済のお知らせ」というメールが届く
  - すでに「伊豆市学校メール」に兄弟姉妹など（他の学校のお子様を含みます）でご登録されていることが考えられます。「>登録内容の追加・変更をしたい時（兄弟姉妹などを追加登録したいときなど）は・・・」の手順を参考に登録情報の確認、必要に応じて追加登録をお願いします。
- 本登録後に携帯電話を変えたときは・・・
  - メールアドレスを変更されていないときは、迷惑メールの設定について、【まずはじめに】をご確認ください。
  - メールアドレスを変更した場合は、この手順書に沿って新規登録をお願いします。
- 登録内容の追加・変更をしたい時（兄弟姉妹などを追加登録したいときなど）は・・・
  - A) 配信メールまたは、「本登録済のお知らせ」メールの本文末尾のリンクをクリックし、マイページを表示します。
  - B) マイページの「登録情報変更」をクリックすると、登録手順8.の画面が表示されます。必要に応じて「お子様を追加する（学校名）」、「他の学校のお子様を追加する」、「修正する」をクリックして、登録情報を入力します（※登録する学校やこども園の学校IDが必要になります）。
  - C) 「保護者情報を更新しました」と表示されるまで画面をお進みください。「登録情報変更のお知らせ」メールを受信して登録変更完了です。

## (4) 登録手順

### 【 空メールアドレスを入力する場合 】

1. メール送信画面で、1ページに記載の「①空メールアドレス」を、「宛先」に直接入力します。  


宛先: \*\*\*\*\*  
件名:

半角で入力されているか、「- (ハイフン)」と「\_ (アンダーバー)」、英数字など間違っていないか確認してください。
2. メール送信画面から、メールをそのまま送信します。  
※「件名」「本文」は変更しないでください。
3. 折り返し「仮登録完了のお知らせ」メールが届きますので、本文中の URL をクリックして**本登録**へ進みます。

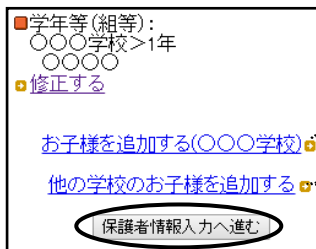
### 【 QRコードを読み取る場合 】

1. 携帯電話のバーコードリーダーで、1ページに記載の「②QRコード」を読み取ります。  
(スマートフォンの場合、アプリケーションが必要です)  
↓  
URL をクリックして表示された画面で「メールを送信する」をクリックします。

ご利用ありがとうございます。  
仮登録が完了致しました。  
下記のURLにアクセスして、詳細情報をご登録下さい。  
本登録はコチラからお願いします。  
<https://service.sugumail.com/r.dsu>

### 【 本 登 録 】

4. 利用規約をご確認頂き、「メール配信に同意する」ボタンをクリックします。
5. 1ページに記載の「③学校ID」を入力します。
6. お子様の学年等（組等）を選択します。
7. お子様の名前を入力します。
8. 入力内容を確認し、「保護者情報入力へ進む」ボタンをクリックします。



学年等(組等):  
○○○学校>1年  
○○○  
修正する

お子様を追加する(○○○学校)

他の学校のお子様を追加する

保護者情報入力へ進む

本手順書と同じ「③学校ID」のお子様や部活動などを追加する場合は、「お子様を追加する(○○○○)」から追加します。  
(同校の兄弟姉妹などの追加)

本手順書とは異なる「③学校ID」のお子様や部活動などを追加する場合は、「他の学校のお子様を追加する」から追加します。  
(他校のお子様などの追加)

9. 保護者様の名前を入力します。
10. 入力内容を確認し、「入力内容を登録する」ボタンをクリックします。
11. < 本登録完了のお知らせメール > を受信して、登録完了です。

ご利用ありがとうございます。  
ご登録の手続きが完了致しました。

※登録の変更・退会はコチラ  
<https://service.sugumail.com/アカウント管理>

【よくあるお問い合わせ】 右のQRコードを読み取るか、URLを入力してご覧ください。

<https://service.sugumail.com/izu-school/faq/m/>

※携帯会社ごとの迷惑メール設定の方法もご確認いただけます。

【問い合わせ先】 バイザー株式会社 0570-055-783

(平日の9:00~18:00)

